

# HARRAN ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM ÜYELİĞİ KADROLARINA BAŞVURU İÇİN GEREKLİ KOŞULLAR VE UYGULAMA ESASLARI

## AMAÇ

Bu yönerge, 2547 sayılı yasa ile Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğine dayalı olarak Harran Üniversitesi'nde eğitim-öğretimin, araştırma ve yayınların bilimsel niteliğini yükseltmek, öğretim üyelerinin daha verimli çalışmasını özendirerek başarıyı arttırmak ve bu çerçevede yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere ek olarak, objektif yükseltme ve atanma kriterlerini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

## KAPSAM

Bu yönerge, Harran Üniversitesi'nde Öğretim Üyeliğine başvuru, atanma ve yükseltmelerde aranan koşullar ile puanlamada esas alınacak kriterleri kapsar.

## TANIMLAR

Bu yönergede ve eklerinde geçen başlıca terimlerin tanımı aşağıdaki gibidir:

**Akademik Çalışmalar:** Öğretim üyesinin bir eğitim-öğretim yılı boyunca yaptığı yayınlar, aldığı atıflar, araştırma/uygulama projesi yöneticilikleri, konferans/seminer/panel/ açık oturum gibi faaliyetlerdir. Ayrıca, öğretim üyesinin katıldığı bilimsel toplantılar, yapmış olduğu bilimsel editörlük/hakemlik faaliyetleri ile düzenlediği sergi, tasarım, koleksiyon, film, dizi, TV programı, tiyatro çalışmaları, oyun yazarlığı ve çeşitli sanatsal etkinlikleri ile aldığı ödüller ve patentler gibi faaliyetleri kapsamaktadır.

**Eğitim-Öğretim Faaliyetleri:** Öğretim üyesinin bir eğitim-öğretim yılı boyunca verdiği ders ve yürüttüğü tezler, üstlendiği jüri üyelikleri ve sağlık eğitimi hizmetleri gibi faaliyetlerdir.

**İdari Görevler:** Öğretim üyesinin bir eğitim-öğretim yılı boyunca, üniversite yönetiminin herhangi bir kademesinde almış ve yürütmüş olduğu görevlerdir.

**Ulusal Makaleler:** TÜBİTAK, TUBA, üniversiteler, kamu ya da meslek kurum ve kuruluşları tarafından hakemli – hakemsiz, sürekli ve periyodik olarak yayınlanan dergilerde yer alan makalelerdir.

**Uluslararası Makaleler:** Uluslararası makalelerin yayınlandığı dergiler, Bilimsel Enformasyon Enstitüsü [The Institute of Scientific Information (ISI)] ve Bilimsel Atıf Endeksi [Science Citation Index (SCI)], SCI – Expanded, Sosyal Bilimler Atıf Endeksi [Social Sciences Citation Index (SSCI)], Sanat ve Beşeri Bilimler Atıf Endeksi [Art and Humanities Citation Index (AHCI)], Tıp ve Sağlık Bilimleri [Index Medicus (IM)] “Impact Faktörü”ne göre TÜBİTAK tarafından her yıl yapılan sınıflama esas alınarak A, B ve C grubu dergiler ile diğer uluslararası hakemli dergiler olarak belirlenir.

**Ulusal Hakemli Dergi:** Doçentlik başvurusunda Üniversitelerarası Kurul tarafından tanımlanmış olan dergilerdir.

## GENEL İLKELER

1. Bu yönergede belirlenen kriterler, ilgili kadroya başvurabilmenin asgari koşullarıdır. Bu kriterleri yerine getirmiş olmak atanma/yeniden atama için yeterlilik sağlandığı anlamına gelmemektedir.

2. Atanma başvuruları ilanda belirtilen birimlere yapılır. Başvuruların belirlenen kriterlere uygunluğu ilgili başvuru koşullarını inceleme komisyonunca 15 gün içerisinde değerlendirilir. Kriterlere uygun olmayan başvuru dosyaları adaylara gerekçesi ile iade edilir.

3. Eserlerde yayımlanmış olma koşulu aranır. (DIO numarası alınmış eserler bu kapsam içinde değerlendirilir.) Makale olarak sunulan eserin yayımlandığı derginin indeks kapsamında veya hakemli olup olmadığı aday tarafından belgelenmelidir.

4. Aynı bilimsel çalışmanın birden fazla yerde yayımlanması halinde Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atama Esaslarına İlişkin Puan Çizelgesindeki puanı en yüksek olan çalışma esas alınır.

#### 5. Başvuru İnceleme Komisyonları:

Aday/adayların, Harran Üniversitesi'nin farklı birimleri için ilan edilen "Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları" ön koşulları sağlayıp sağlamadıklarını incelemek üzere oluşturulan komisyonlardır.

#### a. Yardımcı Doçentlik Başvuru İnceleme Komisyonu:

Harran Üniversitesi'ne bağlı Fakülteler için ilan edilen Yardımcı Doçentlik kadrolarına başvuran aday/adayların Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesindeki ön koşulları sağlayıp sağlamadıklarını incelemek üzere oluşturulan komisyondur. Bu komisyon Fakülte Yönetim Kurulu tarafından oluşturulur. Komisyon 3 (üç) kişilik Profesör veya Doçent üyeden oluşturulur. Komisyon 2 (iki) yıl süre ile görev yapar.

Yüksekokul/Meslek Yüksek Okullarında ilan edilen Yardımcı Doçentlik kadrolarına yapılan başvuruların incelemesi Rektörlük tarafından oluşturulan komisyonca yapılır.

#### b. Doçentlik Başvuru İnceleme Komisyonu:

Komisyon, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından bir Rektör Yardımcısı başkanlığında Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler alanları dikkate alınarak toplam 3 (üç) Profesör üyeden oluşur. Komisyon 2 (iki) yıl süre ile görev yapar.

#### c. Profesörlük Başvuru İnceleme Komisyonu:

Komisyon, Üniversite Yönetim Kurulu tarafından bir Rektör Yardımcısı başkanlığında Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler alanları dikkate alınarak toplam 5 (beş) Profesör üyeden oluşur. Komisyon 2 (iki) yıl süre ile görev yapar.

6. Aynı Anabilim Dalına birden fazla müracaatın olması durumunda ön koşullara ilave olarak puanlama tablosundaki ölçütler değerlendirilerek elde edilecek toplam puan esas alınır.

7. Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin gelişimi için ihtiyaç duyulan ve elaman temininde güçlük çekilen anabilim dallarına yapılacak başvurularda Yabancı Dil ile Yayın Kriterlerine ilişkin ön koşullar, Üniversite Yönetim Kurulu Kararıyla uygulanmayabilir.”

## YARDIMCI DOÇENTLİK KADROSUNA BAŞVURU KOŞULLARI

### 1. Yabancı Dil Bilgisi Kriterleri

a. Adayların; Yabancı Dil koşulunu sağlaması için öncelikle ÜDS/KPDS'den veya Üniversitelerarası Kurul'un kabul ettiği sınavların birisinden en az 60 (altmış) veya eşdeğer puan almış olması, ayrıca Harran Üniversitesi'nin yapacağı yabancı dil sınavında başarılı bulunması gerekir.

b. ÜDS/KPDS'den veya Üniversitelerarası Kurul'un kabul ettiği sınavların birisinden belirtilen puanı aldığını gösteren belgesi olmayan adayın başvurusu kabul edilmez.

c. Bilim alanı bir yabancı dille ilgili olan adaylar yabancı dil sınavına başka bir dilden girmek zorundadırlar.

### 2. Yayın Kriterleri

a. Fen ve Sağlık Bilimleri alanlarında, uluslararası atıf endekslerince (SCI, SCI-Expanded ve AHCI) taranan alanıyla ilgili bir dergide birinci isim olarak en az bir veya aynı grup dergilerde birinci isim olmayan en az 2 (iki) makale yayınlamak. Tıp Fakültesine müracaat eden yardımcı doçent adayların bu koşulları sağlayamaması durumunda;

Uluslararası hakemli sempozyumlarda birinci isim olmak üzere en az 1 (bir) veya birinci isim olmayan en az 2 (iki) bildiri ile katılmış olma şartı aranır.

b. Sosyal Bilimler alanlarında, alanıyla ilgili uluslararası hakemli dergilerde birinci isim olmak üzere en az 1 (bir) veya ulusal hakemli dergilerde birinci isim olmak üzere en az 2 (iki) makale yayınlamak.

c. Beden Eğitimi ve Spor alanında; SSCI, SCI, SCI-Expanded ve AHCI uluslararası atıf endekslerince taranan alanıyla ilgili bir dergide birinci isim olarak en az bir veya aynı grup dergilerde ikinci ya da üçüncü isim olarak en az 2 (iki) makale yayınlamak.

d. Güzel Sanatların Kuramsal alanlarında Sosyal Bilimler alanındaki esaslar uygulanır. Uygulamalı alanlarda ise ekte yer alan puanlama listesindeki 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 25, 26, 27 numaralı maddelerden en az 40 (kırk) puan olmak kaydı ile genel toplamda 60 (altmış) puan almak.

e. Müzik alanlarında: Müzik Sanatçılığı alanında ekte yer alan puanlama listesindeki 30, 31, 32, 33 numaralı maddelerden en az 40 (kırk) puan olmak kaydı ile genel toplamda 60 (altmış) puan almak. Müzik Kompozisyonu alanında ise ekte yer alan puanlama listesindeki 12 numaralı maddeden en az 40 (kırk) puan olmak kaydı ile genel toplamda 60 (altmış) puan almak.

### **3. Yardımcı Doçentlik Deneme Dersi**

Başvuru dosyasıyla ilgili jüri raporları tamamlanan aday, aşağıdaki kriterlere uygun bir deneme dersi verir.

a. “Deneme Dersi Komisyonu” Profesörler ve Doçentlerden olmak üzere 3 (üç) kişiden oluşur ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

b. Deneme dersi adayın önereceği 3 (üç) farklı konu arasından seçilir.

c. Komisyon tarafından konu, adaya deneme dersi tarihinden bir hafta önce bildirilir.

d. Deneme dersi tarihi Dekanlık tarafından ilan edilir ve tüm öğretim elemanlarına açıktır.

e. Komisyon, sonucu bir tutanakla Dekanlığa bildirir.

f. Deneme dersinden başarısız olan aday, bir ay sonra deneme dersini aynı koşullarla tekrar eder. Adayın tekrar başarısız bulunması halinde ataması yapılmaz.

g. Yüksekokul/meslek yüksek okullarındaki deneme dersinin verilmesi ile ilgili hususlar Rektörlük tarafından yürütülür.

### **4. Görev Süresinin Uzatılması**

Üniversitemizde görev yapmakta olan Yardımcı Doçentlerin görev sürelerinin uzatılması işlemlerinde yabancı dil, deneme dersi ve kadro ilanı koşulları aranmaz.

Görev süresinin bitiminde tekrar atanmak üzere başvuran Yardımcı Doçentler;

a. Fen, Sağlık, Sosyal Bilimler, Beden Eğitimi ve Spor, Güzel Sanatların kuramsal alanları için bir önceki atama tarihinden sonra yayımlanmış olmak koşuluyla hakemli dergilerde birinci isim olmak üzere en az 1 (bir) makale, Güzel Sanatların uygulamalı alanları ve Müzik alanlarında ise ilk atamada dikkate alınan çalışma türlerinden herhangi birinden en az 1 (bir) çalışma sunmak zorundadırlar.

b. Ayrıca Fen, Sağlık, Sosyal Bilimler, Beden Eğitimi ve Spor, Güzel Sanatların kuramsal alanları için Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atama Esaslarına İlişkin Puan Çizelgesi dikkate alınarak bir önceki atama tarihinden itibaren en az 30 (otuz) puan sağlamak zorunludur. Bunun en az %50'sinin Akademik Çalışmalar Bölümünün Makaleler alt başlığından sağlanması gerekir.

c. Güzel Sanatların Kuramsal alanlarında Sosyal Bilimler alanındaki esaslar uygulanır. Uygulamalı alanlarda ise ekte yer alan puanlama listesindeki 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 25, 26, 27 numaralı maddelerden en az 30 (otuz) puan olmak kaydı ile genel toplamda 50 (elli) puan almak.

d. Müzik alanlarında: Müzik Sanatçılığı alanında ekte yer alan puanlama listesindeki 30, 31, 32, 33 numaralı maddelerden en az 30 (otuz) puan olmak kaydı ile genel toplamda 50 (elli) puan almak. Müzik Kompozisyonu alanında ise ekte yer alan puanlama listesindeki 12 numaralı maddeden en az 30 (otuz) puan olmak kaydı ile genel toplamda 50 (elli) puan almak.

e. Yardımcı doçentlik kadrosuna son atama teklifinden bir önceki atama döneminde sadece **yayımlanmış makalelerden elde edilen puanın 0.3** katsayılarından biri ile çarpımı sonucu elde edilecek puan, görev süresinin uzatılmasına esas olacak süre uzatma teklifi dosyasındaki yayınlardan sağladığı puana eklenir.

f. Öğretim üyesinin görev süresinin uzatılmasına esas olan dosyası "Harran Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar ve Uygulama Esasları"nda belirtilen minimum puanı sağlayamaması halinde, adayın durumunun izlenmesi amacıyla atama iki yıl için yapılır ve Fakülte/Yüksekokul Yönetimi tarafından Öğretim Üyesine bilimsel yayın yapması gerektiği konusu bir yazı ile bildirilir. İki yıllık atama süresinin sonunda da minimum puan sağlanamadığı takdirde, öğretim üyesinin görev süresinin uzatılıp uzatılmaması konusunda Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurulu'nun gerekçeli teklifini esas alan Üniversite Yönetim Kurulu, vereceği karar uygulanmak üzere konuyu Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'na bildirir.

Adayların puan incelemeleri Yardımcı Doçentlik Başvuru İnceleme Komisyonu tarafından yapılır. Yardımcı Doçentlikteki görev süresi sona eren aday, Yardımcı Doçentliğe ilk atama dosyasında yer alan ve daha sonraki atama dönemlerinde yapmış olduğu yayın ve faaliyetleri liste halinde ayrı ayrı sunmak zorundadır.

### **DOÇENTLİK KADROSUNA BAŞVURU KOŞULLARI**

a. Doçentliğe atamalarda Üniversitelerarası Kurul tarafından Doçentlik için belirlenen yürürlükteki başvuru koşullarını sağlamış ve "Doçent" unvanını almış olmak.

b. Doçent unvanını almak için Üniversitelerarası Kurul Başkanlığına sunulan dosyadaki eserlerin dışında; Fen, Sağlık, Sosyal Bilimler, Beden Eğitimi ve Spor, Güzel Sanatların kuramsal alanları için hakemli dergilerde birinci isim olmak üzere en az 1 (bir) makalesi olmak veya bilim dalı ile doğrudan ilgili uluslararası bir kongre/sempozyuma birinci isim olmak üzere bildiri ile katılmak, Güzel Sanatların uygulamalı alanlarında (9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 25, 26, 27 numaralı maddelerden) ve Müzik alanlarında (Müzik Sanatçılığı alanında 30, 31, 32, 33 numaralı maddelerden, Müzik Kompozisyonu alanında ise 12 numaralı maddeden) ise en az 1 (bir) çalışma sunmak zorunludur.

### **PROFESÖRLÜK KADROSUNA BAŞVURU KOŞULLARI**

Doçent unvanı aldıktan sonra, Üniversitelerarası Kurul tarafından ilgili anabilim dalında yürürlükteki doçentlik koşullarını bir kez daha sağlamak.

### **YÜRÜRLÜK**

1. Bu ilkeler; yeni atamalar için Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylandığı tarihten, Yardımcı Doçentlik görev süresi uzatımı ile ilgili hükümler ise 01.01.2010 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

2. Bu ilkeleri Harran Üniversitesi Rektörü yürütür.

# AKADEMİK KADROLARA YÜKSELTİLME VE ATAMA ESASLARINA İLİŞKİN PUAN ÇİZELGESİ

## I. AKADEMİK ÇALIŞMALAR

Tek isimli çalışmalarda yazar, puanın tamamını alır. İki isimli çalışmalarda birinci yazar puanın %60'ını, ikinci yazar %40'ını alır. Üç ve daha fazla isimli çalışmalarda birinci yazar puanın %50'sini, diğerleri ise kalan %50 puanı eşit olarak alır.

	Puan	Adet	Toplam
<b>1. MAKALELER</b>			
Uluslararası atıf endeksleri tarafından taranan dergilerde yayınlanan makale	40		
Uluslararası atıf endeksleri tarafından taranmayan hakemli dergilerde yayınlanan makale	25		
Uluslararası atıf endeksleri tarafından taranan dergilerde yayınlanan vaka takdimi, çağrılı derleme, teknik not, tartışma ve araştırma sonuçlarının ön duyurusu, editöre mektup vb. türü yayın	20		
Uluslararası atıf endeksleri tarafından taranmayan hakemli dergilerde yayınlanan vaka takdimi, çağrılı derleme, teknik not, tartışma ve araştırma sonuçlarının ön duyurusu, editöre mektup vb. türü yayın	10		
Uluslararası hakemsiz dergilerde yayınlanan makale	10		
Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan makale	20		
Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan vaka takdimi, çağrılı derleme, teknik not, tartışma ve araştırma sonuçlarının ön duyurusu, editöre mektup vb. türü yayın	7		
Ulusal hakemsiz dergilerde yayınlanan makale	2		
<b>2. KİTAPLAR / (Bilim alanı ile doğrudan ilgili)</b>			
Uluslararası yayınlanan mesleki kitap yazarlığı veya editörlüğü	50		
Ulusal yayınlanan mesleki kitap yazarlığı veya editörlüğü	40		
Uluslararası mesleki kitap bölüm yazarlığı	20		
Ulusal yayınlanan mesleki kitap bölüm yazarlığı (en çok üç bölüm yazarlığı)	10		
Yardımcı ders kitabı	15		
Ders notu	10		
Çeviri kitap (en az 50 sayfadan oluşmalı- en çok üç kitap çevirisi)	10		
Uluslararası ansiklopedilerde madde yazarlığı (en çok üç madde yazarlığı)	10		
Ulusal ansiklopedilerde madde yazarlığı (en çok üç madde yazarlığı)	5		
<b>3. BİLDİRİLER</b>			
Makale düzeninde tam metni yayınlanmış uluslararası bildiri	15		
Özet metni yayınlanmış uluslararası bildiri	8		
Tam metni yayınlanmış uluslararası poster bildiri	10		
Özet metni yayınlanmış uluslararası poster bildiri	5		
Makale düzeninde tam metni yayınlanmış ulusal bildiri	8		

	Özet metni yayınlanmış ulusal bildiri	4		
	Tam metni yayınlanmış ulusal poster bildiri	4		
	Özet metni yayınlanmış ulusal poster bildiri	4		
<b>4. ATIFLAR (Yazarın kendisine yaptığı atıflar hariç)</b>				
	Uluslararası kaynak kitaplarda ve uluslararası atıf endekslerince taranan dergilerde yayınlanan makalelerdeki her bir atıf için	6		
	Ulusal kaynak kitaplar ve dergilerde yayınlanan makalelerdeki her bir atıf için	2		
<b>5. ARAŞTIRMA/UYGULAMA PROJESİ YÖNETİCİLİĞİ</b> (Yürütücü tam puan alır. Yardımcı araştırmacılar için puanlama; toplam puan, yardımcı araştırmacı sayısına bölünerek hesaplanır)				
	Uluslararası destekli projeler (NATO, AB, BM, Dünya Bankası vb.)	30		
	DPT, TÜBİTAK projeleri	20		
	Ulusal özel kuruluşlar ve vakıfların desteği ile yürütülen projeler	5		
	Bakanlıkların desteği ile yürütülen projeler	8		
	Üniversite Araştırma Fonu desteği ile yürütülen projeler	8		
<b>6. KONFERANS, SEMİNER, PANEL, AÇIK OTURUM</b> (Tam metni ya da özeti bildiri kitabında yer almayan konuşmalar için geçerlidir. En fazla 5 faaliyet için puanlama geçerlidir)				
	Uluslararası çağrılı konuşma	8		
	Ulusal çağrılı konuşma	4		
	Uluslararası konuşmacı olarak katılım	6		
	Ulusal konuşmacı olarak katılım	3		
	Ulusal radyo ve televizyonda mesleki konularda konuşma	2		
<b>7. A. BİLİMSEL TOPLANTILAR</b>				
	1. Uluslararası bilimsel toplantı düzenleme			
	1.1. Düzenleme kurulu başkanlığı	15		
	1.2. Düzenleme kurulu üyeliği (n=üye sayısı)	15/n		
	1.3. Bilimsel toplantı sekreterliği	8		
	2. Ulusal bilimsel toplantı düzenleme			
	2.1. Düzenleme kurulu başkanlığı	8		
	2.2. Düzenleme kurulu üyeliği (n=üye sayısı)	8/n		
	2.3. Bilimsel toplantı sekreterliği	5		
<b>7. B. SOSYAL, KÜLTÜREL VE SANATSAL TOPLANTILAR</b>				
	<b>1. Uluslararası (sosyal, kültürel ve mesleki alanda tanınan insanlarla) toplantı düzenleme</b>			
	1.1. Düzenleme kurulu başkanlığı	12		
	1.2. Düzenleme kurulu üyeliği (n=üye sayısı)	12/n		
	1.3. Düzenleme sekreterliği	6		
	1.4. Konuşma yapmak	4		
	1.5. Dinleti, resim vb. eserlerle katılmak	4		
<b>8. EDİTÖRLÜK VE HAKEMLİK (Her bir dergi için)</b>				
	Uluslararası atıf endekslerince taranan bilimsel dergilerde editörlük	20		
	Uluslararası atıf endekslerince taranan bilimsel dergilerde editör yardımcılığı veya editörler komitesi üyeliği	10		
	Uluslararası bilimsel toplantı kitabı editörlüğü	15		

	Uluslararası bilimsel dergilerde hakemlik, yayın kurulu üyeliği veya kitaplarda raportörlük	7		
	Ulusal hakemli bilimsel dergilerde editörlük	10		
	Ulusal bilimsel dergilerde editör yardımcılığı veya editörler komitesi üyeliği	5		
	Ulusal bilimsel toplantı kitabı editörlüğü	8		
<b>9. SERGİLER</b>				
	1. Yurtiçi Sergiler			
	1.1. Bireysel (kişisel) sergiler	20		
	1.2. Ulusal bianeller, trianeller	10		
	1.3. Grup Sergiler	10		
	1.4. Devlet Resim ve Heykel Sergisi	10		
	1.5. Üniversitelerin düzenlediği sergiler	10		
	1.6. Karma sergiler	5		
	1.7. Kamu Kuruluşlarınca düzenlenen sergiler	5		
	1.8. Özel kuruluşlarca düzenlenen sergiler	5		
	2. Yurtdışı Sergiler			
	2.1. Bireysel (kişisel) sergiler	20		
	2.2. Grup sergiler	10		
	2.3. Karma sergiler	5		
	3. Uluslararası Sergiler			
	3.1. Uluslararası bianeller, trianeller	25		
	3.2. Uluslararası grup sergiler	15		
	3.3. Uluslararası karma sergiler	5		
<b>10. KOLEKSİYON</b>				
	1. Koleksiyon hazırlığı ve sunumu			
	1.1. Kumaş tasarımı (koleksiyonu)	20		
	1.2. Giysi tasarımı (koleksiyonu)	20		
	1.3. Aksesuar tasarımı (koleksiyonu)	20		
	2. Koleksiyonda eserler			
	2.1. Resmi koleksiyonlar	10		
	2.2. Özel koleksiyonlar	5		
<b>11. MÜZİK TEKNOLOJİSİ – UYGULAMA</b>				
	Tonmaysterlik projesi gerçekleştirme	20		
	Ses sistemi projesi gerçekleştirme	15		
	Tonmaysterlik projesi katılımı	5		
<b>12. MÜZİK KOMPOZİSYONLARI</b>				
	Sahne yapıtları (opera-bale-oratoryo v.b.)	25		
	Senfonik yapıtlar (senfoni, konçerto v.b.)	20		
	Oda müziği, koro ve solo yapıt	15		
	Düzenlemeler	10		
	Elektronik müzik yapıtları	15		
	Oyun için özgün müzik yapıtı	10		
<b>13. UZUN METRAJLI FİLM</b>				
	Yönetmen	20		
	Görüntü yönetmeni/kurgu	20		
	Senaryo yazarı	20		
<b>14. KISA FİLM VE BELGESELLER</b>				
	Yönetmen	10		

	Görüntü yönetmeni	10		
<b>15. TV FİLMLERİ / DİZİLER</b>				
	Yönetmen	15		
	Görüntü yönetmeni	10		
	Senaryo yazarı	10		
<b>16. TV PROGRAMLARI</b>				
	Yönetmen	10		
	Kameraman	5		
	Metin yazarı	5		
<b>17. REKLAM / TANITIM FİMLERİ</b>				
	Yönetmen	5		
	Kameraman	3		
	Metin yazarı	3		
<b>18. FESTİVAL ÇALIŞMALARI</b>				
	Uluslararası film festivali düzenleme	20		
	Uluslararası film festivaline film ile katılım	15		
	Ulusal film festivaline film ile katılım	10		
	Ulusal film festivali düzenleme	5		
<b>19. BELGE ÇÖZÜMLENMESİ VE YAYINI</b>				
	Geleneksel Türk el sanatları ile Başbakanlık arşivi, Topkapı Sarayı, Vakıflar Genel Müdürlüğü gibi kamu kuruluşlarında muhafaza edilen belgelerin çözülmesi ve yayını	15		
<b>20. RESTORASYON</b>				
	Taşınmaz eski eser restorasyonu	15		
	Taşınabilir eski eser restorasyonu	10		
<b>21. GÖSTERİLER</b>				
	Uluslararası dia gösterileri	10		
	Uluslararası multivizyon gösterileri	10		
<b>22. SANATSAL ÖDÜLLER</b>				
	Uluslararası ödüller	20		
	Üniversite ödülleri	15		
	Ulusal resmi ödüller	10		
	Ulusal özel ödüller	5		
<b>23. SANATSAL YARIŞMALARDA JÜRİ ÜYELİĞİ</b>				
	Uluslararası yarışmalarda	20		
	Ulusal yarışmalarda	10		
<b>24. TİYATRO ÇALIŞMALARI</b>				
	Tam uzunlukta bir oyun sergileme	20		
	Kısa oyun sahnelemek	5		
	Oyun, film ve dia gösterileri için müzik seçimi	3		
<b>25. OYUN YAZARLIĞI</b>				
	Uzun oyun yazmak (Sahne, Radyo, TV ve senaryo)	20		
	Kısa oyun yazmak (Sahne, Radyo, TV ve senaryo)	10		
	Dizi, drama yazmak (Radyo, TV)	5		
<b>26. SAHNE TASARIMI</b>				
	Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda dekor tasarımı	20		
	Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda dekor tasarımı grubunda görev	10		



<b>27. KOSTÜM TASARIMI</b>				
	Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda kostüm tasarımı	20		
	Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda kostüm tasarımı grubunda görev	10		
<b>28. MİMARLIK ANABİLİM DALLARINDA PROJE YARIŞMALARI</b>				
	Uluslararası yarışmalarda birincilik ödülü	25		
	Uluslararası yarışmalarda diğer ödüller	15		
	Ulusal yarışmalarda birincilik ödülü	20		
	Ulusal yarışmalarda diğer ödüller (Birden fazla isim olması halinde, puanlar eşit olarak bölünür)	10		
<b>29. MİMARLIK ANABİLİM DALLARINDA JÜRİ VE KURUL ÜYELİKLERİ</b>				
	Uluslararası ve ulusal yarışmalarda jüri üyelikleri	10		
	Kültür Bakanlığı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurullarında en az iki yıllık üyelik	5		
<b>30. YURTIÇİ SANATSAL ETKİNLİKLER</b>				
	Bireysel dinletiler	20		
	Karma dinletiler	15		
	Eşlikçi olarak tanıtımlar	15		
	Orkestra, Opera, Bale' de solist olarak yer alma	20		
	Oda müziği dinletileri	15		
	Orkestra (tutti), Opera (koro), Bale' de (cor de ballet) yer almak	5		
	Radyo TV etkinlikleri	10		
	Audio yayınları (kaset, CD)	20		
<b>31. YURTDIŞI SANATSAL ETKİNLİKLER</b>				
	Yurtiçi sanatsal etkinlikler bölümündeki faaliyetler yurtdışında yapıldığı takdirde ilave edilecek ek puan	5		
<b>32. YURTIÇİNDE YÖNETTİĞİ SANATSAL FAALİYETLER</b>				
	Bireysel dinleti hazırlığı ve sunumu	15		
	Karma dinleti hazırlığı ve sunumu	10		
	Eşlikçi olarak dinleti hazırlığı ve sunumu	5		
	Orkestra, Opera, Bale etkinliklerini hazırlama	3		
	Oda müziği etkinliklerini hazırlama	10		
	Radyo ve TV yayınların etkinliklerini hazırlama	5		
	Audio yayınlarını hazırlama	15		
<b>33. YURTDIŞINDA YÖNETTİĞİ SANATSAL FAALİYETLER</b>				
	Yurtiçi sanatsal etkinlikler bölümündeki faaliyetler yurtdışında yapıldığı takdirde ilave edilecek ek puan	5		
	Ulusal bilimsel dergilerde hakemlik, yayın kurulu üyeliği veya kitaplarda raportörlük	3		
<b>34. ÖDÜLLER, PATENTLER, (Parasal teşvik ödülleri hariç)(Ortak ödül veya patentlerde puan ortak sayısına bölünür)</b>				
	Uluslararası bilim ödülü	40		
	Ulusal bilim ödülü (TÜBİTAK, TÜBA , TDK vb.) ya da ilanlı ve jüri tarafından değerlendirilen ödüller	25		
	Yabancı ülkelerden alınan patent	20		

	Ulusal patent ya da çeşit tescili	10		
<b>35. ERASMUS PROGRAMINA KATILAN, PROJE YAPAN VE ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞININ YÜRÜTÜLMESİ</b>		2		

<b>II. EĞİTİM - ÖĞRETİM FAALİYETLERİ</b>				
<b>1. EĞİTİM-ÖĞRETİMDE VERDİĞİ DERSLER (LİSANS, YÜKSEKLİSANS, DOKTORA)</b>				
	Son iki yılda fiilen yapılan lisans ve lisansüstü haftalık her bir kredi ders için (ortak derslerde puan bölüşülür)	2		
<b>2. YÖNETİMİNDE YÜRÜTÜLEN ve TAMAMLANMIŞ OLAN TEZLER (varsa 2. Danışman için puanın yarısı)</b>				
	Yüksek Lisans tezi	5		
	Doktora tezi	10		
<b>3. JÜRİ ÜYELİKLERİ</b>				
	Doktora yeterlik jürisi üyeliği	2		
	Doktora tez izleme komitesi üyeliği	3		
	Doktora tez jürisi üyeliği	3		
	Yüksek lisans tezi jürisi üyeliği	2		
	Yardımcı Doçentlik atama jürisi üyeliği	3		
	Uluslararası bilimsel yarışma jürisi üyeliği	10		
<b>4. SAĞLIK EĞİTİMİ HİZMETLERİ</b>				
	Eğitim komisyonu başkan ve yardımcılığı	5		
	Mezuniyet sonrası eğitim komisyonu üyeliği	4		
	Dönem koordinatörlüğü ve yardımcılığı	3		
	Ders kurulu başkanlığı ve yardımcılığı	2		
	Etik kurul başkan ve üyelikleri	5		
	Onkoloji konseyi başkan ve üyelikleri	3		
	Antibiyotik kurulu başkan ve üyelikleri	3		
	Hastane yürütme kurulu üyelikleri	3		
<b>III. İDARİ GÖREVLER</b>				
Sürekli görevlerin puanı 12 ay içindir (1 aylık puan = P/12); her satırda birden fazla idari görevi bulunanlar yalnızca bir idari görevden yararlanır)				
	Rektör yardımcısı, Dekan, Enstitü Müdürü, Genel Sekreter, Daire Başkanı, Yüksekokul Müdürü, Rektör Danışmanı, Başhekim	12		
	Bölüm Başkanı, Dekan Yardımcısı, Başhekim Yardımcısı, Enstitü Müdür Yardımcısı	6		
	Anabilim Dalı Başkanı, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürü, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Müdür Yardımcısı	4		
	Seçilmiş Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu Üyeliği	4		
	Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu Üyeliği	3		
<b>GENEL TOPLAM</b>				